



ใบแจ้งการชำระเงินเพื่อบำรุงการศึกษา  
โรงเรียนอนุบาลภูเก็  
Comp. Code : 251

ส่วนที่ 1 (สำหรับนักเรียน)  
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

ชื่อ-นามสกุลนักเรียน .....

เลขประจำตัวนักเรียน (Ref.1) : .....


ชั้น/ห้อง (Ref.2) : ป.5/.....

ภาคเรียนที่ (Ref.3) : 1/2564

รายการที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	1,250
2	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะจินตคณิต	1,250
3	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะภาษาจีน	500
4	ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด	400
5	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	200
เงินสด (ตัวอักษร) (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)		รวม 3,600

<b>หมายเหตุ</b> - ยอดเงินรวมข้างต้น ยังไม่รวมอัตราค่าธรรมเนียมของธนาคาร - ผู้ชำระเงินเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคารในอัตรา 10 บาท อัตราเดียวทั่วประเทศ - สามารถนำไปชำระเงินได้ที่ธนาคารออมสิน ทุกสาขาทั่วประเทศ - กรณีมีเหตุขัดข้องไม่สามารถชำระเงินได้กรุณาติดต่อที่ Call Center ธนาคารออมสิน โทร 1115 หรือ ธนาคารออมสิน สาขาภูเก็ต โทร. 0-7622-3032, 0-7621-1113 - หากเกินกำหนดวันรับชำระเงิน ให้นักเรียนติดต่อฝ่ายการเงินของโรงเรียน	<b>สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร</b>  ผู้รับเงิน..... วันที่..... (ลงลายมือชื่อและประทับตรา)
--	--

ใบแจ้งการชำระเงินเพื่อบำรุงการศึกษา  
โรงเรียนอนุบาลภูเก็  
ส่วนที่ 2 (สำหรับธนาคาร)  
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

 <b>ธนาคารออมสิน</b> Comp. Code: ...251.....	ชื่อ-นามสกุลนักเรียน..... เลขประจำตัวนักเรียน (Ref.1) : .....	ชั้น/ห้อง (Ref.2) : ป.5/.....      ภาคเรียนที่ (Ref.3) : 1/2564
เงินสด(ตัวอักษร) (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)	เงินสด(ตัวเลข) 3,600    00	<b>สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร</b>
*** สามารถนำไปชำระเงินที่ธนาคารออมสินทุกสาขา ตั้งแต่วันที่ 25...มิ.ย....2564 จนถึงวันที่ 30...ก.ค...2564 ***		