



ใบแจ้งการชำระเงินเพื่อบำรุงการศึกษา
โรงเรียนอนุบาลภูเก็

Comp. Code : 251

ส่วนที่ 1 (สำหรับนักเรียน)
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

ชื่อ-นามสกุลนักเรียน

เลขประจำตัวนักเรียน (Ref.1) :

ชั้น/ห้อง (Ref.2) : ป.3/.....

ภาคเรียนที่ (Ref.3) : 1/2564


รายการที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	1,000
2	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะจิตคณิต	1,250
3	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะภาษาจีน	500
4	ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด	400
5	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	200
เงินสด (ตัวอักษร) (สามพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		รวม
		3,350

<p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยอดเงินรวมข้างต้น ยังไม่รวมอัตราค่าธรรมเนียมของธนาคาร - ผู้ชำระเงินเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคารในอัตรา 10 บาท อัตราเดียวทั่วประเทศ - สามารถนำไปชำระเงินได้ที่ธนาคารออมสิน ทุกสาขาทั่วประเทศ - กรณีมีเหตุขัดข้องไม่สามารถชำระเงินได้กรุณาติดต่อที่ Call Center ธนาคารออมสิน โทร 1115 หรือ ธนาคารออมสิน สาขาภูเก็ต โทร. 0-7622-3032, 0-7621-1113 - หากเกินกำหนดวันรับชำระเงิน ให้นักเรียนติดต่อฝ่ายการเงินของโรงเรียน 	<p>สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร</p> <p>ผู้รับเงิน.....</p> <p>วันที่.....</p> <p>(ลงลายมือชื่อและประทับตรา)</p>
--	---



ใบแจ้งการชำระเงินเพื่อบำรุงการศึกษา
โรงเรียนอนุบาลภูเก็

ส่วนที่ 2 (สำหรับธนาคาร)
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

 <p>ธนาคารออมสิน</p> <p>Comp. Code: ...251.....</p>	<p>ชื่อ-นามสกุลนักเรียน.....</p> <p>เลขประจำตัวนักเรียน (Ref.1) :</p> <p>ชั้น/ห้อง (Ref.2) : ป.3/.....</p> <p>ภาคเรียนที่ (Ref.3) : 1/2564</p>				
<p>เงินสด(ตัวอักษร)</p> <p>(สามพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)</p>	<table border="1"> <tr> <td>เงินสด(ตัวเลข)</td> <td>สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร</td> </tr> <tr> <td>3,350 00</td> <td></td> </tr> </table>	เงินสด(ตัวเลข)	สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร	3,350 00	
เงินสด(ตัวเลข)	สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร				
3,350 00					
<p>*** สามารถนำไปชำระเงินที่ธนาคารออมสินทุกสาขา ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2564 จนถึงวันที่ 30 ต.ค. 2564 ***</p>					