



ใบแจ้งการชำระเงินเพื่อบำรุงการศึกษา  
โรงเรียนอนุบาลภูเก็

Comp. Code : 251

ส่วนที่ 1 (สำหรับนักเรียน)  
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

ชื่อ-นามสกุลนักเรียน .....

เลขประจำตัวนักเรียน (Ref.1) : .....

ชั้น/ห้อง (Ref.2) : ป.2/.....

ภาคเรียนที่ (Ref.3) : 1/2566


รายการที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	1,250
2	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะจิตคณิต	1,250
3	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะภาษาจีน	500
4	ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด	500
5	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	300
เงินสด (ตัวอักษร) (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน)		รวม
		3,800

<b>หมายเหตุ</b> - ยอดเงินรวมข้างต้น ยังไม่รวมอัตราค่าธรรมเนียมของธนาคาร - ผู้ชำระเงินเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคารในอัตรา 10 บาท อัตราเดียวทั่วประเทศ - สามารถนำไปชำระเงินได้ที่ธนาคารออมสิน ทุกสาขาทั่วประเทศ - กรณีมีเหตุขัดข้องไม่สามารถชำระเงินได้กรุณาติดต่อที่ Call Center ธนาคารออมสิน โทร 1115 หรือ ธนาคารออมสิน สาขาภูเก็ต โทร. 0-7622-3032, 0-7621-1113 - หากเกินกำหนดวันรับชำระเงิน ให้นักเรียนติดต่อฝ่ายการเงินของโรงเรียน	<b>สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร</b>  ผู้รับเงิน..... วันที่..... (ลงลายมือชื่อและประทับตรา)
--	--



ใบแจ้งการชำระเงินเพื่อบำรุงการศึกษา  
โรงเรียนอนุบาลภูเก็

ส่วนที่ 2 (สำหรับธนาคาร)  
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

 <b>ธนาคารออมสิน</b> Comp. Code: .....251.....	ชื่อ-นามสกุลนักเรียน..... เลขประจำตัวนักเรียน (Ref.1) : ..... ชั้น/ห้อง (Ref.2) : ป.2/.....	ภาคเรียนที่ (Ref.3) : 1/2566
เงินสด(ตัวอักษร) (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน)	เงินสด(ตัวเลข) 3,800 00	<b>สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร</b>

\*\*\* สามารถนำไปชำระเงินที่ธนาคารออมสินทุกสาขา ตั้งแต่วันที่ 29 พ.ค. 2566 จนถึงวันที่ 30 มิ.ย. 2566 \*\*\*